

# KAPITOLA 1

## DRUŽINA, ODDIEL, ZBOR

### I. DRUŽINA

#### Všeobecná charakteristika

1. Družina je skupinou detí alebo mladých ľudí s optimálnym počtom 6 – 8 členov. Družinu vedie radca družiny, ktorý je spravidla rovesníkom, resp. mierne starším rovesníkom ostatných členov družiny.
2. Hlavným zmyslom družiny je dať zodpovednosť mladým ľuďom a takýmto spôsobom ich motivovať k formovaniu charakteru.
3. Každá družina musí byť začlenená pod oddielom s dospelým vodcom.

#### Vznik a fungovanie družiny

4. Družina vzniká spojením sa jej členov a/alebo rozhodnutím oddielovej rady.
5. Družina si vyberá svoj názov, spravidla odvodený od mena zvieratá. Družina rozhoduje o rozdelení družinových funkcií, diskutuje o svojom programe, navrhuje vodcovi oddielu svojho radcu. Radcu družiny menuje vodca oddielu.
6. Družina realizuje vlastné aktivity alebo sa zúčastňuje na aktivitách oddielu. Činnosť družiny koordinuje jej radca, ktorého členovia družiny majú rešpektovať. Družinový radca zodpovedá vodcovi oddielu a oddielovej rade za to, že družina realizuje len vhodné, dohodnuté a bezpečné akcie.
7. Radca skautskej družiny by mal mať absolvovaný radcovský kurz, ak ho nemá, snaží sa ho čo najskôr pa nástupe do funkcie radcu absolvovať

#### Zánik družiny

8. Družina zaniká rozhodnutím jej členov alebo rozhodnutím vodcu, resp. oddielovej rady.

### II. ODDIEL

#### Všeobecná charakteristika

1. Oddiel je spoločenstvo detí, mladých ľudí a dospelých, vedené dospelým vodcom (vedúcim) s počtom minimálne 10 členov, optimálne 24 – 32 členov. Spoločenstvá s nižším ako minimálnym počtom členov musia byť súčasťou niektorého oddielu.
2. Oddiel je základnou výchovnou jednotkou SLSK. Oddiel nemá právnu subjektivitu.
3. Poslaním oddielu je prispieť k plnému rozvoju mladého človeka, jeho vedomostí, schopností a postojov v telesnej, intelektuálnej, citovej, sociálnej, duchovnej a charakterovej oblasti.
4. V oddiele sa realizuje výchovný program SLSK.

#### Vznik oddielu

5. Oddiel vzniká registráciou na Ústredí SLSK. V registrácii uvedie číslo a názov oddielu. Pred vznikom oddielu, požiadajú vedúci (vodca) oddielu zborového vodcu o začlenenie nového oddielu do zboru, resp. požiadajú
6. o začlenenie nového oddielu do príslušnej skautskej oblasti oblastného vodcu.
7. O začlenení nového oddielu do zboru rozhoduje zborová rada. O začlenení nového oddielu do oblasti rozhoduje oblastná rada.
8. Skautskému oddielu sa neudeľuje právna subjektivita. Skautský oddiel je začlenený v skautskom zbore. V odôvodnených prípadoch môže byť skautský oddiel začlenený pod príslušnou skautskou oblasťou alebo ústredím.

#### Číslovanie oddielov

9. Nové číslo prideliť oddielu zbor na základe žiadosti oddielu. Pokiaľ je v jednom meste/obci viac zborov, je nutná vzájomná koordinácia. Za číslovanie oddielov zboru zodpovedá vodca zboru. Výnimkou je Bratislava, kde je za číslovanie oddielov zodpovedný vodca Bratislavskej skautskej rady. Pri spore ohľadom číslovania oddielov v niektorom meste (obci) rozhoduje oblastný vodca. Novým oddielom v nových lokalitách číslo prideliť Ústredie SLSK. Oddiely sú číslované z lokálneho hľadiska. V každom meste (obci) sa oddiely začínajú číslovať číslom 1.
10. Pri číslovaní oddielov sa samostatne rozlišujú druhy oddielov podľa členstva:
  - a) vlčiacke/včielkárске
  - b) skautské (vrátane zmiešaných oddielov)
  - c) roverské
  - d) dospelých skautov a skautiek
  - e) rodinného skautingu
  - f) kluby priateľov skautingu.
11. Zbor pri ďalšom číslovaní nerozlišuje, či sa jedná o chlapčenský, dievčenský alebo zmiešaný oddiel a čísla v každej vekovej kategórii udeľuje vo vzostupnom poradí. V jednom meste (obci) môže byť súčasne napríklad 20. oddiel vlčiat (včielok), 20. oddiel skautiek, 20. oddiel roverov, ale nie 20. oddiel skautiek a súčasne 20. oddiel skautov. Existujúce rovnaké čísla niektorých chlapčenských a dievčenských oddielov kvôli tradícii zostávajú zachované.
12. Každý oddiel si ako prídavok k číslu môže zvoliť ľubovoľný názov, ktorý nie je v rozpore s dobrými mravmi.

13. Za každým číslom oddielu musí byť uvedená aj jeho úplná charakteristika – číslo, veková skupina, názov (ak ho oddiel má) a obec, napr. «1. oddiel vlčat Tajomná džungľa Žilina», «1. oddiel skautov E. T. Setona Trnava», «1. oddiel roverov Rýchlejšie šipy Košice», «1. oddiel vodných skautov Žraloci Štúrovo».
14. Pri dvoch žiadostiach o rovnaké číslo oddielu v jednej obci a v jednej vekovej kategórii je uprednostnená žiadosť so skorším dátumom podania.
15. Ak sa pri zániku nejakého oddielu alebo z iného dôvodu uvoľní nejaké číslo oddielu, treba o tom informovať oblasť. V prípade, že nie je vytvorená oblasť, treba informovať Ústredie SLSK. Nasledujúcich 5 rokov nemožno toto číslo využívať. Po tomto čase sa číslo stane voľným a bude pridelené ďalšiemu oddielu.

#### Činnosť oddielu

16. Oddiel pracuje družinovým systémom.
17. Činnosť oddielu koordinuje oddielová rada, ktorú tvorí vodca (vedúci) oddielu, zástupcovia vodcu (vedúceho), radcovia družín a zástupcovia radcov.

#### Zánik oddielu

18. Oddiel zaniká, ak:
  - a) sa do termínu nezaregistruje pre daný kalendárny rok
  - b) ak sa počet členov zníži na menej ako 10. Členovia zaniknutého oddielu sa zaregistrujú v inom oddiele v rámci zboru.

### III. ZBOR

#### Všeobecná charakteristika

1. Zbor je dobrovoľné združenie 2 a viacerých oddielov, s celkovým počtom minimálne 20 členov.
2. Zbor je základnou administratívno-organizačnou jednotkou, spravídla s právnou subjektivitou. Štatutárom zboru je zborový vodca.
3. Poslaním zboru je vytvárať priaznivé priestorové, finančné, materiálne a personálne podmienky na to, aby v rámci zboru fungovali kvalitné oddiely vlčat, včielok, skautov, skautiek, roverov a roveriek.
4. Skautský zbor je začlenený v skautskej oblasti.

#### Vznik zboru

5. Zbor vzniká na ustanovujúcej zborovej schôdzi, na ktorej sú oprávnení zúčastniť sa a hlasovať vodcovia (vedúci) oddielov.
6. Zvolený zborový vodca zašle na Ústredie SLSK do 14 dní po vzniku zboru zápisnicu z ustanovujúcej zborovej schôdze a registračný hárok zboru a požiada o udelenie právnej subjektivity a číslo zboru.
7. Nižšej organizačnej zložke (zboru) je udeľovaná právna subjektivita spravídla po 1 roku fungova-

nia, keď sa preukáže, že daná organizačná zložka bude funkčná a kompetentne zvládne povinnosti vyplývajúce z právnej subjektivity.

8. Po preukázaní funkčnosti a zvládnutia povinností vyplývajúcich zo samostatného fungovania riaditeľ SLSK prideli novému zboru číslo a zašle zmluvu o pridelení právnej subjektivity. Túto zmluvu podpíše zborový vodca a následne ju podpíše aj štatutárny zástupca SLSK
9. Jeden exemplár zmluvy o právnej subjektivite je následne doporučene zaslaný na adresu sídla zboru, druhý ostáva na Ústredí SLSK

#### Číslovanie zborov

10. Číslo skautskému zboru udeľuje Ústredie SLSK na základe žiadosti zboru. Pri spore ohľadom číslovania zborov rozhoduje riaditeľ Ústredia SLSK. Za ústredie je za číslovanie zborov zodpovedný riaditeľ Ústredia SLSK.
11. Zbory sú číslované z celoslovenského hľadiska vo vzostupnom poradí. Na Slovensku je len jeden zbor s číslom 5, jeden zbor s číslom 10 atď.
12. Každý zbor si ako prídavok k číslu môže zvoliť ľubovoľný názov, ktorý nie je v rozpore s dobrými mravmi
13. Za každým číslom zboru musí byť uvedená aj jeho úplná charakteristika - číslo, názov (ak ho zbor má) a obec, napr. «11. zbor Biele delfíny Bratislava», «29. prístav Bludný Holanďan Kolárovo».
14. Pri dvoch žiadostiach o rovnaké číslo skautského zboru je uprednostnená žiadosť so skorším dátumom podania.
15. Ak sa pri zániku nejakého zboru alebo z iného dôvodu uvoľní nejaké číslo zboru, treba o tom informovať Ústredie SLSK. Nasledujúcich 5 rokov nemožno toto číslo využívať. Po tomto čase sa číslo stane voľným a bude pridelené ďalšiemu zboru.

#### Zborová schôdza

16. Zborová schôdza je vrcholným orgánom zboru, ktorý rozhoduje o zásadných otázkach fungovania zboru. Stretáva sa minimálne 1-krát za tri roky
17. Zborovú schôdzu zvoláva zborový vodca dohodnutou formou minimálne 30 dní pred jej konaním. Mimoriadnu zborovú schôdzu je povinný zvolať, ak o to požiada aspoň 1/3 vodcov (vedúcich) združených oddielov, do 40 dní od tejto žiadosti.
18. Zborovú schôdzu tvoria a sú oprávnení hlasovať:
  - a) zborový vodca (vedúci), zástupca zborového vodcu (vedúceho), vodcovia (vedúci) združených oddielov, alebo
  - b) zborový vodca (vedúci), zástupca zborového vodcu (vedúceho), vodcovia (vedúci) združených oddielov, rodičia členov pod 15 rokov a členovia od 15 rokov (vrátane) alebo

- c) zborový vodca (vedúci), zástupca zborového vodcu (vedúceho), delegáti za oddiely združené v zbore, pričom oddiel má právo na jedného delegáta za každých 10 registrovaných členov v oddiele tri mesiace pred konaním zborovej schôdze. Prvým delegátom za oddiel je jeho vodca (vedúci)
19. O alternatíve, kto tvorí zborovú schôdzu, rozhodujú vodcovia (vedúci) oddielov a zborový vodca (vedúci) na mimoriadnej zborovej schôdzi, ktorá sa musí uskutočniť pred riadnou zborovou schôdzou.
20. Zborová schôdza rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných účastníkov s hlasovacím právom. V prípade rovnosti hlasov je predmet hlasovania zamietnutý.
21. Zborová schôdza má tieto úlohy:
- a) volí a odvoláva zborového vodcu (štatutára zboru) a zborovú radu;
  - b) schvaľuje strategický plán,
  - c) schvaľuje správu o hospodárení za uplynulé obdobie;
  - d) rozhoduje o rozdelení zboru a zlúčení zboru s iným zborom.
22. Kópiu zápisnice zo zborovej schôdze zasiela zborový vodca na Ústredie SLSK a príslušnému oblasťnému vodcovi do 30 dní od jej konania.

#### **Zborová rada**

23. Zborová rada koordinuje činnosť zboru medzi zborovými schôdzami. Funkčné obdobie zborovej rady je 3 roky.
24. Zloženie zborovej rady:
- a) zborový vodca – štatutár zboru
  - b) ekonóm zboru
  - c) vodcovia (vedúci) oddielov
  - d) ďalší členovia zborovej rady, ktorých počet a funkciu určí zborová schôdza.
25. Zborová rada prijíma rozhodnutia vzájomnou zhodou. V prípade, že je potrebné hlasovať, rozhoduje nadpolovičná väčšina prítomných členov zborovej rady pri účasti nadpolovičnej väčšiny.
26. Zborová rada plní nasledovné úlohy:
- a) vypracováva strategický plán, vypracováva a schvaľuje ročné plány a rozpočet zboru
  - b) vypracováva výročnú správu zboru a správu o hospodárení za uplynulé obdobie
  - c) schvaľuje vstup oddielov do zboru a ich vystúpenie na ich žiadosť. Vodca nového združeného oddielu sa stáva členom zborovej rady, v prípade vystúpenia oddielu jeho členstvo v zborovej rade zaniká.
  - d) pomáha združeným oddielom pri ich činnosti
  - e) plánuje, realizuje a vyhodnocuje spoločné podujatia zboru
  - f) koordinuje výchovný program oddielov

#### **Spolupráca v rámci jedného mesta (obce, mestskej časti)**

27. Zbory pôsobiace v rámci jedného mesta (obce, mestskej časti) sú povinné koordinovať svoje aktivity vo vzťahu k miestnej samospráve a štátnej správe.
28. Ak sa na území mesta (obce, mestskej časti) nachádza viac zborov, vo vzťahu k miestnej samospráve a štátnej správe by mali vystupovať:
- a) spoločne;
  - b) prostredníctvom vybranej osoby, ktorú zbory spoločne písomne splnomocnia na zastupovanie.
29. Splnomocnená osoba sa ustanoví vzájomnou dohodou medzi zbormi.
30. Pokiaľ zbory v otázke výberu osoby nedospejú k dohode, rozhoduje hlasovanie. Pri hlasovaní má každý zbor toľko hlasov, koľko má oddielov s počtom najmenej 15 členov v oddiele, minimálne však 1 hlas.

#### **Zánik zboru**

31. Zbor zaniká, ak:
- a) sa nezaregistruje pre daný kalendárny rok;
  - b) ak klesne počet oddielov v zbore na menej ako 2 alebo počet členov na menej ako 20.
32. Vypovedanie zmluvy o udelení právnej subjektivity rieši kapitola 6 – Právna subjektivita nižších organizačných zložiek.
33. Ak zbor tvorí len 1 oddiel alebo má menej ako 20 členov, o spôsobe jeho ďalšieho fungovania individuálne rozhoduje na podnet od riaditeľa Ústredia SLSK Náčelníctvo SLSK.
34. Oddiely zboru sa po jeho zániku pripoja k inému existujúcemu zboru alebo budú pôsobiť ako samostatné oddiely pod príslušnou oblasťou, resp. ústredím.

### **IV. PRAVIDLÁ REGISTRÁCIE**

#### **Registrácia členov**

1. Členovia sa registrujú prostredníctvom základnej organizačnej jednotky (oddielu) v zborech.
2. Pre potreby registrácie môže byť:
  - a) zmiešaný oddiel
  - b) oddiel vlčat a/alebo včielok
  - c) oddiel skautov a/alebo skautiek
  - d) oddiel roverov a/alebo roveriek
  - e) klub starších skautov a/alebo skautiek
  - f) oddiel rodinného skautingu
  - g) klub priateľov skautingu. Priaznivci skautingu sa môžu registrovať i v existujúcich oddieloch.
3. Základnými údajmi nevyhnutnými k registrácii sú:
  - a) meno a priezvisko
  - b) funkcia v SLSK

- c) dátum narodenia
  - d) adresa a PSČ
  - e) podpis člena, resp. jeho zákonného zástupcu
4. Ostatné údaje sa uvádzajú podľa potrieb jednotlivých dokladov k registrácii.
  5. Za presnosť a úplnosť svojich osobných údajov je zodpovedný konkrétny člen SLSK.

#### **Ročný členský príspevok**

6. Podmienkou členstva v SLSK je zaplatenie ročného členského príspevku. Pravidlá určenia výšky členského príspevku popisuje kapitola 7 Hospodárska smernica. Poplatok je evidovaný v účtovníctve zboru.

#### **Termín registrácie**

7. Termín registrácie je každoročne 31. január. Ústredie SLSK zasiela zborovému vodcovi minimálne 45 dní pred termínom registrácie potrebné informácie k registrácii a registračné hárky.

#### **Registračný list člena, oddielu a zboru**

8. K evidencii členov môže viesť vodca oddielu registračné listy členov. Vodca oddielu podľa potrieb aktualizuje informácie uvedené v registračnom liste. Registračný list zostáva pre potreby oddielu.

#### **Registračný hárok oddielu**

9. V registračnom hárku oddielu sú uvedené základné údaje nevyhnutné k registrácii. Vodca oddielu je zodpovedný za presné a úplné informácie uvedené v registračnom hárku oddielu. Oddiely sa registrujú v zboroch. Vodca oddielu odovzdá registračný hárok oddielu vodcovi zboru a ten ho potvrdený zašle do centrálneho registra na Ústredie SLSK.

#### **Registračný list zboru**

10. V registračnom liste zboru sú uvedené údaje o združených oddieloch a zbore. Vodca zboru je zodpovedný za úplné informácie uvedené v registračnom liste zboru. Vodca zboru zašle originál registračného listu zboru do centrálneho registra na Ústredie SLSK.

#### **Centrálny register**

11. Centrálny register slúži pre celkový prehľad o členstve v SLSK a tvorbu adresára a štatistiky. V centrálnom registri členov SLSK sú skompletizované originály registračných hárkov oddielov a registračných listov zborov spolu s kópiami dokladov o zaplatení ročného členského poplatku. Centrálny register je umiestnený na Ústredí SLSK, ktoré zodpovedá za úplnosť informácií v ňom uvedených.

#### **Preukaz člena SLSK a ročná členská známka**

12. Preukaz člena SLSK vydáva SLSK prostredníctvom vodcu zboru každému novému riadne registrovanému členovi. Preukaz člena SLSK je platný iba s platnou ročnou členskou známkou, ktorú vydáva SLSK a distribuuje prostredníctvom vodcu zboru po zaplatení ročného členského poplatku.

#### **Ochrana informácií**

13. Každý člen SLSK má právo odmietnuť uviesť iné osobné informácie okrem základných informácií nevyhnutných k registrácii (čl. IV, bod 3). Osoby prichádzajúce do styku s osobnými údajmi členov SLSK môžu použiť tieto údaje iba pre vnútornú potrebu SLSK.
14. Ak si činovník SLSK neželá zverejniť osobné údaje v adresári SLSK, musí to písomne uviesť v registračnom hárku oddielu, resp. zboru. Inak sa samotným registrovaním predpokladá i súhlas so zverejnením údajov v adresári SLSK.

#### **Čestné členstvo**

15. Náčelníctvo môže udeliť čestné členstvo osobnosti, ktorá sa významnou mierou zaslúžila o rozvoj skautského hnutia. Čestné členstvo je doživotné.